

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม



NSTDA University Industry Research Collaboration (NUI-RC)

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม
 NSTDA University Industry Research Collaboration (NUI-RC)
 โดย ฝ่ายพัฒนาบัณฑิตและนักวิจัย
 สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

เป้าหมาย

การสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญา โท และ เอก

การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งที่อยู่ในภาคอุตสาหกรรม และการเตรียมความพร้อมบุคลากรในสถาบันการศึกษา เป็นหนึ่งยุทธศาสตร์เพื่อสร้างความแข็งแกร่งในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ซึ่งจำเป็นจะต้องอาศัยการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย ภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมผู้ใช้เทคโนโลยี รวมทั้งการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ประสานความร่วมมือ

โดยอาศัยความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาต่างๆที่มีความแข็งแกร่งด้านวิชาการ มีความพร้อมของทีมนักวิจัยผู้เชี่ยวชาญและมีนักศึกษาที่พร้อมจะพัฒนาศักยภาพของตนเอง ผนึกกำลังทางวิชาการร่วมกัน สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ซึ่งเป็นเจ้าภาพการดำเนินงาน มีความร่วมมือกับทั้งภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานต่างๆภายในสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ซึ่งพร้อมที่จะร่วมมือในงานวิจัยและพัฒนาเพื่อผลักดันให้ประเทศไทยมีความพร้อมของบุคลากร และเพียงพอต่อการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม

มุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาบัณฑิต และงานวิจัยคุณภาพระดับปริญญา โท เอก สู่อุตสาหกรรม

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) จึงได้ดำเนินงานโครงการทุนสนับสนุนบัณฑิต สำหรับภาคอุตสาหกรรมของประเทศ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ และงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ให้เพียงพอต่อการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม และสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง สวทช. สถาบันการศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ รวมถึงภาคอุตสาหกรรม เพื่อเสริมศักยภาพการแข่งขันของประเทศให้แข็งแกร่งขึ้น

กลไกหลักในการดำเนินงานมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือในโครงการและการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรมโดยอาศัยความเชี่ยวชาญของทั้งนักวิจัยจากภาคอุตสาหกรรม สวทช. หน่วยงานภายใต้ สวทช. รวมถึงคณาจารย์จากสถาบันต่างๆ โดย สวทช. เป็นผู้ให้การสนับสนุนเงินทุนสำหรับนักศึกษา เพื่อเป็นกลไกเสริมสร้างการพัฒนาบัณฑิตและงานวิจัยที่มีคุณภาพให้บรรลุเป้าหมาย

รูปแบบของโครงการ

การทำโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม เป็นโครงการที่ผู้วิจัยได้มีโอกาสเรียนรู้ทั้งเชิงวิชาการจากงานวิจัย การบริหารจัดการโครงการ และเกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีระหว่างภาคอุตสาหกรรมและนักวิจัย ซึ่งผลงานที่เกิดขึ้นเป็นความต้องการจริงจากภาคอุตสาหกรรม ดังนั้นการสนับสนุนทุน สวทช. มีนโยบายการสนับสนุนให้บัณฑิตทั้งระดับปริญญาโท และเอก ได้มีการเรียนรู้ และเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมด้วยทักษะการทำโครงการวิจัยที่จะเป็นประโยชน์ต่อทั้งภาคอุตสาหกรรม และความสามารถด้านการวิจัยและพัฒนาของประเทศ

ดังนั้นทุกทุนการศึกษา จะต้องเชื่อมโยงกับงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม โดยให้หัวหน้าโครงการวิจัย (อาจารย์ที่ปรึกษา) ซึ่งอาจเป็นโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจาก สวทช. หรือโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ประสงค์ที่จะขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโท และเอก นำส่งข้อเสนอโครงการมายัง สวทช. เพื่อรับการพิจารณา

สวทช. จะจัดให้มีกิจกรรม-การอบรมที่เหมาะสม เพื่อผลักดันให้นักศึกษาที่ได้รับทุน สามารถพัฒนาทักษะทั้งด้านการงานวิจัย การบริหารจัดการ การสื่อสาร การนำเสนอผลงาน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มจำนวนนักวิจัยที่มีคุณภาพ และผลิตผลงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมตามมาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยคุณภาพ
2. กระตุ้นให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานภายใต้ สวทช. สถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงภาคอุตสาหกรรม ในการร่วมผลิตผลงาน โครงการ งานวิจัย และพัฒนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เทคโนโลยีระหว่างหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ อันจะนำไปสู่การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมในเทคโนโลยีเป้าหมายที่ตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
3. เพิ่มศักยภาพในการผลิตผลงานวิจัยให้แก่อาจารย์ของสถาบันการศึกษา และนักวิจัยของหน่วยงานภายใต้ สวทช. และให้โอกาสแก่นักศึกษาในการเข้าร่วมโครงการ ด้วยการมีบุคลากรที่มีศักยภาพสูงจากทุกฝ่ายรวมถึงภาคอุตสาหกรรม

ลักษณะของทุนและการสมัคร

สวทช. สนับสนุนทุนการศึกษา เพื่อส่งเสริม และจูงใจให้นักศึกษามุ่งเน้นการศึกษาและทำการวิจัยเพื่อสนับสนุนภาคอุตสาหกรรม อีกทั้งก่อให้เกิดความร่วมมือของภาคการศึกษา ภาคอุตสาหกรรม และสวทช. โดยผลักดันให้มีการเรียนการสอน การทำวิจัย

การสมัครเพื่อขอรับการสนับสนุน ก่อนยื่นใบสมัครเพื่อขอรับทุนจากโครงการนั้น อาจารย์หัวหน้าโครงการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ภาคอุตสาหกรรม และนักศึกษา ควรพิจารณาประเด็นสำคัญต่างๆ ดังนี้

- นักศึกษาและอาจารย์มหาวิทยาลัย จะต้องมิโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติแล้ว (อาจเป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยจาก สวทช. หรือจากหน่วยงานภายนอก)
- มีความพร้อมด้านสถานที่ทำวิจัย และทุนวิจัยรองรับให้แก่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

- นักวิจัย อาจารย์หัวหน้าโครงการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) จะต้องทำหน้าที่ร่วมกันกับตัวแทนจากภาคอุตสาหกรรมในการสนับสนุน ควบคุมดูแลงานวิจัยที่เป็นวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา และผลักดันให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเกณฑ์ ในหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรมนั้นๆ
- หากเป็นโครงการที่มีนักวิจัยของ สวทช. ให้นักวิจัยและอาจารย์มีการหารือในความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม เพื่อทำวิจัยตามโครงการที่เสนอไว้ ทั้งก่อนหน้าและในช่วงตลอดระยะเวลารับทุนของนักศึกษาผู้ได้รับทุน

ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก

ปริญญาโท ทุนละ 327,000 บาทต่อคน ระยะเวลา 2 ปี

ปริญญาเอก ทุนละ 585,000 บาทต่อคน ระยะเวลา 3 ปี

1. การสมัครขอรับทุน

นักศึกษา และ หัวหน้าโครงการ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ต้องดำเนินการและให้มีการจัดส่งรายงานให้กับ สวทช. ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยผู้สมัครขอรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของนักศึกษาผู้สมัครขอรับทุน

1. ผู้สมัครขอรับทุนในระดับปริญญาโท ต้องมีผลการเรียนระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 2.75

ผู้สมัครขอรับทุนในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลการเรียนระดับปริญญาโท ไม่น้อยกว่า 3.50

(กรณีผู้สมัครมีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด แต่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หรือจดอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร มาก่อน และได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ว่ามีคุณสมบัติพร้อมที่จะศึกษาต่อได้ ผู้สมัครสามารถยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อเข้ารับการพิจารณาขอรับทุนได้)

2. นักศึกษาจะต้องมีความสนใจในการทำโครงการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาร่วมกับภาคอุตสาหกรรม โดยจะต้องมีหัวข้อเรื่องโครงการหรืองานวิจัยที่ผ่านความเห็นชอบจากภาคอุตสาหกรรม และมีหนังสือรับรองจากภาคอุตสาหกรรม มาพร้อมกับใบสมัคร
3. ผู้รับทุนควรจะต้องผ่านการสอบคัดเลือกให้เข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว โดยจะต้องเรียนรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และสามารถเดินทางมาทำวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรมได้ตามความเหมาะสมของงานวิจัย

(สามารถสมัครในระหว่างรอผลการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อได้ แต่หากนักศึกษาไม่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะไม่มีสิทธิ์ได้รับทุน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องหานักศึกษาคนใหม่ที่มีคุณสมบัติตรงหลักเกณฑ์ที่โครงการกำหนดไว้มารับทุนแทนภายใน 1 ภาคการศึกษา)

4. หากผู้รับทุนกำลังศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องศึกษามาแล้วไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาและอยู่ระหว่างการเริ่มทำงานวิจัย หรือหลังสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยดังกล่าวไม่เกิน 30 วัน โดยนักศึกษาจะต้องศึกษาในรายวิชาที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการทำหัวข้อวิจัย (วิทยานิพนธ์) โดยให้อาจารย์หัวหน้าโครงการเป็นผู้แนะนำ และระบุในใบสมัคร
5. นักศึกษาไม่ควรซื้อผูกมัดจากทุนประเภทอื่น และต้องไม่ได้รับทุนการศึกษาซ้ำซ้อน ในหมวดค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายส่วนตัวรายเดือนจากทุนอื่น (ให้รับเพิ่มเติมได้เฉพาะทุนที่สนับสนุนเงินทุนวิจัย และต้องแจ้งให้ทางโครงการฯ ทราบก่อนรับทุนนั้น)
6. ต้องศึกษาและทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุนเต็มเวลาจนสำเร็จการศึกษาในระดับที่ได้รับทุน ในกรณีเป็นข้าราชการ หรือ ผู้ทำงานมีเงินเดือนประจำ ต้องลาศึกษาต่อ หรือมีหนังสือรับรองจากต้นสังกัดให้สามารถศึกษาต่อได้ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยต้องส่งรายงานความก้าวหน้าการศึกษาวิจัยให้โครงการฯ ทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา

คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาได้เต็มเวลาจนกว่าผู้ได้ทุนจบการศึกษา มีผลงานและประวัติการทำงานวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อวิจัยนั้นๆ ใน 5 ปีย้อนหลัง
(สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก อาจารย์ที่ปรึกษาควรมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มี *impact factor* ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง 5 ปีย้อนหลัง)
2. ให้คำรับรองและประเมินผลรายงานความก้าวหน้าการศึกษาวิจัยของผู้รับทุนทุก 6 เดือน จนกว่าผู้ได้รับทุนจะสำเร็จการศึกษา โดยต้องกรอกคำรับรองและให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง
3. ให้การสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้ได้รับทุนอย่างเต็มศักยภาพ และช่วยให้สามารถสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพในระหว่างรับทุน และสนับสนุนให้เกิดทัศนคติที่ดีในการศึกษาวิจัย รับฟังความคิดเห็น และให้คำแนะนำที่สร้างสรรค์แก่ผู้ได้รับทุน

ดัชนีชี้วัดผลงาน

1. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
2. โครงการวิจัย (วิทยานิพนธ์) สำเร็จ
3. นักศึกษาต้องมีผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัยตามเกณฑ์ของสถาบัน
4. ผลงานวิจัยสร้างผลกระทบทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

เกณฑ์การพิจารณาเพื่อคัดเลือกข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุน NUI-RC

เกณฑ์การพิจารณาทุน NUI-RC	ลำดับความสำคัญ
<p>1.ความร่วมมือจากภาคอุตสาหกรรม</p> <p>การสนับสนุนทุนวิจัย และการสนับสนุนอื่นๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากงบเพื่อการวิจัย เช่น การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายของนักศึกษา ค่าที่พัก เป็นต้น</p>	มากที่สุด
<p>2.หัวข้องานวิจัยตรงตามเป้าหมาย สวทช.</p> <p>มีหัวข้อวิจัยตรงตามเป้าหมายของ สวทช. ในคลัสเตอร์เกษตรและอาหาร คลัสเตอร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม คลัสเตอร์สุขภาพและการแพทย์ คลัสเตอร์ทรัพยากรชุมชนชนบทและผู้ด้อยโอกาส คลัสเตอร์อุตสาหกรรมการผลิตและบริการ / โดยมุ่งเน้นการเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน ลดมลพิษ เป็นต้น</p>	มากที่สุด
<p>3.ศักยภาพของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>มีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ขอรับทุน มีความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม และ/หรือ นักวิจัย สวทช. โดยดูจาก track record มีความสามารถในการดูแลนักศึกษา และผลักดันให้เกิดผลงานที่ดีในเชิงวิชาการ และเชิงเศรษฐกิจที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรม หรือประเทศได้</p>	มากที่สุด
<p>4.จำนวนนักศึกษาร่วมในการดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>จำนวนนักศึกษาในการดูแลที่เหมาะสม โดยควรมีนักศึกษาร่วมในการดูแลไม่เกิน 3 คน</p>	ปานกลาง
<p>5.ศักยภาพของนักศึกษา</p> <p>เป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพในการทำวิจัยได้ดี มีผลการเรียน และผลงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้</p>	ปานกลาง

ขั้นตอนการรับสมัคร

1. หัวหน้าโครงการ ที่มีโครงการวิจัยซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว (ทั้งโดย สวทช. หรือหน่วยงานอื่น) จัดทำข้อเสนอโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง แนบมาในระบบรับสมัคร ONLINE ในช่วงเวลาการรับสมัคร ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 31 มีนาคม ของทุกปี โดย

2. อาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัย สวทช. เป็นผู้คัดสรรนักศึกษาร่วมกับภาคอุตสาหกรรมซึ่งเป็นผู้ให้โจทย์วิจัย และกรอกใบสมัคร โดยระบุรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัย (ทั้งที่เป็นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจาก สวทช. และหน่วยงานภายนอก) เพื่อจัดส่งให้ทาง สวทช. พิจารณาคัดสรร และมอบทุน

*** การพิจารณาของคณะกรรมการของ สวทช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดในการคัดสรรโครงการฯ เพื่อรับทุน ***

เอกสารประกอบการสมัคร

* กรอกข้อมูลในระบบรับสมัคร ONLINE ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ในส่วนของ

1. ส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัย สวทช. (หากมี)

2. ส่วนของนักศึกษา

3. ส่วนของภาคอุตสาหกรรม โดย แนบหนังสือรับรองวิทยะวิจัยโดยภาคอุตสาหกรรมฯ (F3) และ สำเนาข้อตกลง/สัญญาของงานวิจัย (ไม่รวมรายละเอียดของงานวิจัยที่เป็นความลับของภาคอุตสาหกรรม)

* หนังสือรับรองนักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา / นักวิจัย (สวทช.) ให้แนบมาในระบบรับสมัคร ONLINE

* ประวัติ (CV) อาจารย์ที่ปรึกษา

* ประวัติ (CV) นักวิจัย (ถ้ามี)

* ประวัติ (CV) ผู้แทนของภาคอุตสาหกรรม

* ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

- สมัครปริญญาโท ต้องแนบใบแสดงผลการศึกษาปริญญาตรีถึงปัจจุบัน

- สมัครปริญญาเอก ต้องแนบบใบแสดงผลการศึกษาปริญญาตรีและโทถึงปัจจุบัน

* สำเนาผลงานของนักศึกษา (ถ้ามี)

ให้ผู้สมัครขอรับทุน รวบรวมใบสมัครและเอกสารประกอบทั้งหมด แนบมาทางระบบรับสมัคร ONLINE

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขั้นตอนการสมัคร ONLINE
ได้ที่ <http://www.nstda.or.th/NUI-RC> ในช่วงเวลาเปิดรับ
สมัครข้อเสนอโครงการ : 1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม

2. การทำสัญญารับทุน

นักศึกษาที่ สวทช. ได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้ได้รับทุนแล้ว ต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับทุนรวมทั้งศึกษารายละเอียดและขั้นตอนการทำสัญญา โดยเตรียมเอกสารประกอบการทำสัญญาให้ครบถ้วน และถูกต้อง รวมทั้งสรรหาบุคคลผู้ค้ำประกันตามคุณสมบัติที่โครงการฯ ได้แจ้งไว้

2.1 คุณสมบัติของผู้รับทุน

1. ต้องเป็นนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาจากมหาวิทยาลัยแล้วในหลักสูตรที่มีโครงการวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม โดยมีอาจารย์ในสถาบันที่ศึกษาอยู่ร่วมโครงการ หรือมีนักวิจัย สวทช. ร่วมด้วย หากนักศึกษาไม่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ์ได้รับทุน และนักศึกษาต้องไม่อยู่ในสถานะลาพักการศึกษา
2. ไม่รับทุนการศึกษาอื่นในส่วนค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายส่วนตัวซ้ำซ้อน
3. ต้องศึกษาและทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุนเต็มเวลาจนสำเร็จการศึกษาในระดับที่ได้รับทุน ในกรณีเป็นข้าราชการหรือผู้ทำงานมีเงินเดือนประจำ ต้องลาศึกษาต่อ) หรือมีหนังสือรับรองจากต้นสังกัดให้สามารถศึกษาต่อได้ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
4. ต้องสำเร็จการศึกษาในระดับที่ได้รับทุน หากผู้รับทุนละทิ้งการทำวิจัยในหัวข้อที่ได้รับทุนโดยไม่มีเหตุผลที่สมควร จะต้องชดใช้ทุนคืน สวทช.

2.2 คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน (ข้อใดข้อหนึ่ง)

1. บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง
2. บุคคลที่เป็นข้าราชการตั้งแต่ ระดับ 3 ขึ้นไป (หรือเทียบเท่า)
3. บุคคลซึ่งเป็นผู้มีความมั่นคงทางอาชีพ มีวุฒิภาวะเหมาะสม และยินดีเป็นผู้ค้ำประกันให้แก่ผู้รับทุน

2.3 เอกสารประกอบการทำสัญญา

เตรียมเอกสารทุกรายการ **จำนวน 3 ชุด** พร้อมทั้ง **รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ**

- แบบฟอร์มสัญญาซึ่งโครงการฯ จะแจ้งให้กำหนดการทำสัญญาในวันประกาศผล
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับทุน
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้ำประกัน และ สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส (กรณีผู้ค้ำประกันสมรส)
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน และ สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ค้ำประกัน (กรณีผู้ค้ำประกันสมรส)
- ผู้รับทุน “โปรดเตรียมจัดหา” อากาศตมปี 10 บาท ต่อ 1 ฉบับของสัญญาค้ำประกัน เพื่อติดมุมขวาด้านบนหน้าแรกของสัญญาค้ำประกัน ทั้ง 3 ฉบับ

2.4 ขั้นตอนการทำสัญญาเงินทุน

1. ผู้รับทุนตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ-นามสกุลและคำนำหน้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) ของทั้งผู้ได้รับทุน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัย สวทช. ชื่อบริษัทที่ให้โจทย์วิจัย ชื่อโครงการวิจัย (Thesis) หากพบข้อความที่ไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งกลับมาที่ โครงการฯ โดยระบุชื่อทุน NUI-RC ให้ชัดเจน และส่งอีเมลมายัง : grd@nstda.or.th

2. สวทช. จะจัดส่งชุดไฟล์ 1 ชุด อันประกอบด้วย แบบฟอร์มสัญญาเงินทุน สัญญาค้ำประกัน และบัญชีเงินทุน ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้นักศึกษาพิมพ์ชุดแบบฟอร์มทั้งหมด จำนวน 3 ชุด ต่อนักศึกษา 1 คน ในกระดาษ A4 สีขาว ขนาด 80 แกรม ไม่พิมพ์หน้าหลัง พร้อมแนบเอกสารประกอบดังนี้

2.1 สำหรับ ผู้ได้รับทุน ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และรับรองสำเนาถูกต้อง โดยแนบไว้ในสัญญาทั้ง 3 ชุด

2.2 สำหรับ ผู้ค้ำประกัน ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และรับรองสำเนาถูกต้อง หากผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติจะต้องให้คู่สมรสกรอกข้อมูลในเอกสารคำยินยอมและแนบเอกสารเช่นเดียวกับผู้ค้ำประกัน พร้อมทั้งแนบสำเนาใบสำคัญการสมรส โดยแนบไว้ในสัญญาทั้ง 3 ชุด แล้วให้ผู้รับทุนติดอากรแสตมป์ 10 บาท ในหน้าแรกมุมบนขวามือ ของสัญญาค้ำประกันทั้ง 3 ชุด

3. เมื่อผู้ได้รับทุนดำเนินการกรอกและลงนามในสัญญา พร้อมทั้งให้อาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัย สวทช. ลงนามเป็นพยานในสัญญาเงินทุนทั้ง 3 ชุดแล้ว ให้ผู้รับทุนนำเอกสารทั้งหมดส่งโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม (NUI-RC) ภายในวัน-เวลาที่กำหนด

โปรดส่งเอกสารสัญญาทั้งหมดให้แก่ สวทช. ภายในกำหนดเวลา โดยส่งมาตามที่อยู่ดังนี้

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม

NSTDA University Industry Research Collaboration (NUI-RC)

ฝ่ายพัฒนาบัณฑิตและนักวิจัย

ชั้น 4 ห้อง 416 อาคารสำนักงานกลาง

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

เลขที่ 111 อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง

อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

4. เมื่อ สวทช. ได้รับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ สวทช. จะส่งสัญญาพร้อมจดหมายนำส่งอย่างเป็นทางการไปยังอธิการบดีของมหาวิทยาลัยที่ผู้ได้รับทุนสังกัดอยู่ เพื่อบริษัทลงนามรับทราบ และประทับตรามหาวิทยาลัยในหน้าของสัญญา และเมื่อมหาวิทยาลัยส่งสัญญากลับมายัง สวทช. ตามที่อยู่แล้วนั้น ซึ่งเมื่อ สวทช. ได้รับสัญญาแล้ว จะดำเนินการให้ผู้บริหารลงนามในสัญญาและเตรียมการจัดส่งเงินทุนงวดแรกต่อไป

5. เมื่อสัญญาลงนามครบทุกฝ่ายทั้ง 3 ชุดแล้ว ถือว่าสัญญาเงินทุนนั้นสมบูรณ์ สวทช. จะดำเนินการดังนี้

- สวทช. จะเก็บรักษาสัญญาฉบับจริงไว้ 1 ชุด

- สวทช. จัดส่งสัญญาฉบับจริงไปยังคณะที่ผู้ได้รับทุนสังกัดอยู่ 2 ชุด เพื่อให้คณะเก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ชุด และผู้ได้รับทุนเก็บไว้ 1 ชุด

- สวทช. จัดส่งสำเนาสัญญาให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ชุดและนักวิจัย สวทช.(หากมี) 1 ชุด

6. ผู้รับทุนตรวจสอบรายชื่อผู้ประสานงานการเบิกจ่ายทุนของแต่ละคณะ แต่ละมหาวิทยาลัยได้ที่เว็บไซต์ของโครงการ

7. สวทช. จะประสานงานจัดส่งเงินทุนงวดแรกไปยังคณะ เพื่อให้ผู้รับทุนเบิกจ่ายที่คณะภายใน 30 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาครบทุกฝ่ายแล้ว

8. หากกรณีมีข้อสงสัยในรายละเอียดของการทำสัญญารับทุน ติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายพัฒนากิจการและนักวิจัย สวทช.

ติดต่อ คุณ ฐิติรัชต์ สายกระจ่าง โทรศัพท์ : 02 564 7000 ต่อ 1459 หรือ

e-mail : thitirat.saikrajang@nstda.or.th หรือ grd@nstda.or.th

2.5 เลขที่สัญญารับทุน และ รหัสผู้รับทุน

สวทช. จะเป็นผู้กำหนดให้ โดยรหัสของนักศึกษาที่ได้รับทุนสำหรับใช้ในการติดต่อกับโครงการฯ สามารถดูได้จากสัญญารับทุนฉบับสมบูรณ์ที่ สวทช. ส่งคืนให้นักศึกษา ดังนี้

เลขที่สัญญารับทุน [สวทช. เป็นผู้กำหนดเลขที่สัญญารับทุน]

รหัสผู้รับทุน NUI-RC - AXX - BB - YY- ZZZG [สวทช. เป็นผู้กำหนดรหัสผู้รับทุน]

โดยที่

1. NUI-RC แทน ทุนโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม (ทุน NUI-RC)

2. XX แทน สาขาที่สมัคร

11 คือ สาขาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมอื่นๆ

22 คือ สาขาเทคโนโลยีชีวภาพและพันธุวิศวกรรม

33 คือ สาขาเทคโนโลยีโลหะและวัสดุ

44 คือ สาขาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์

55 คือ สาขานาโนเทคโนโลยี

66 คือ สาขาไมโครอิเล็กทรอนิกส์

3. A คลัสเตอร์ (กลุ่มอุตสาหกรรม)

4. BB แทน สถาบัน

5. YY แทน ปีที่สมัคร

6. ZZZ แทน Running number

7. G แทน ระดับการศึกษาที่รับทุน

ระดับปริญญาโท ใช้อักษร M

ระดับปริญญาเอก ใช้อักษร D

3. การสนับสนุนเงินทุนการศึกษา

งวดแรก สวทช. จะส่งเงินทุนให้กับนักศึกษาเมื่อทุกฝ่ายได้ลงนามในสัญญาครบถ้วนแล้ว ส่วนผู้รับทุนสามารถเบิกจ่ายเงินทุนจากคณะได้เมื่อเงินทุนได้ส่งไปถึงคณะแล้ว

งวดถัดไป สวทช. จะจัดส่งเงินทุนครั้งต่อไป ก็ต่อเมื่อนักศึกษาผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ มายังโครงการฯ และผ่านการประเมินและอนุมัติให้จ่ายเงินทุนได้จากผู้พิจารณาของโครงการฯ แล้ว โดยจะจัดส่งไปยังคณะภายใน 30 วันทำการ หลังจากโครงการฯ ได้รับรายงานความก้าวหน้ารอบนั้น

3.1 ประเภทค่าใช้จ่าย

3.1.1. หมวดค่าเล่าเรียน จะจ่ายให้ตามจำนวนหน่วยกิตที่ผู้รับทุนลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา แต่รวมแล้วไม่เกิน 60,000 บาท/ปี

รายการค่าใช้จ่ายที่ครอบคลุม ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนรายวิชา : ค่าหน่วยกิตภาคบรรยาย ค่าหน่วยกิตภาคปฏิบัติการ ค่าหน่วยกิตวิทยานิพนธ์
- ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์
- ค่าบำรุงการศึกษา : ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงสุขภาพ ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงบัณฑิตวิทยาลัย ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา : ค่าบำรุงพิเศษ หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษเฉพาะสาขา ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา/ค่าลงทะเบียนแรกเข้า ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนเป็นบัณฑิต/รับปริญญา ค่าธรรมเนียมฝึกภาคสนาม ค่าธรรมเนียมการศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมการสอบภาษาต่างประเทศ (ในกรณีที่กำหนดไว้ในหลักสูตร)
- อื่นๆ : ค่ากิจกรรมนักศึกษา ค่าใช้บริการคอมพิวเตอร์ ค่าสนับสนุนการศึกษา ค่าเอกสารทางการศึกษา ฯลฯ

รายการค่าใช้จ่ายที่ ไม่ ครอบคลุม มีดังนี้

- ค่าลงทะเบียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในวิชาเดิม
- ค่าปรับต่างๆ
- ค่าลงทะเบียนล่าช้า
- ค่าหอพัก
- ค่าปรับในการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา
- ค่าประกันต่างๆ
- ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา
- ค่าธรรมเนียมสมทบกองทุนต่างๆ
- ค่าสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักศึกษา เช่น ค่าใบสมัครและระเบียบการ ค่าสมัครสอบคัดเลือก ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา ค่าใบรับรองต่างๆ ค่าใบแสดงผลการศึกษา ค่าธรรมเนียมการแปลปริญญาบัตร ฯลฯ

3.1.2. หมวดค่าพัฒนาตนเอง

ค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัยของผู้ได้รับทุน แบ่งเป็น 2 ระดับคือ
 ระดับปริญญาโท จำนวน 15,000 บาท / 2 ปี (ตลอดการรับทุน)
 ระดับปริญญาเอก จำนวน 45,000 บาท / 3 ปี (จนกว่าจะสิ้นสุดสัญญารับทุน)

รายการค่าใช้จ่ายที่ครอบคลุม ดังนี้

- ค่าทำวิจัย เช่น ค่าวัสดุ เคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกี่ยวเนื่องและจำเป็นสำหรับการทำวิจัย อาทิเช่น สารเคมี เครื่องแก้ว วัสดุการเกษตร ฯลฯ
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำรวจและเก็บตัวอย่างในประเทศ โดยอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เทียบเท่าข้าราชการระดับ 3
- ค่าร่วมประชุม/สัมมนาวิชาการภายในประเทศและต่างประเทศทั้ง Poster และ Oral Presentation ในผลงานวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุนเช่น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเดินทาง
- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมนอกหลักสูตรหรือสัมมนาโดยมีเนื้อหาเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ในสาขา และงานวิจัยที่ได้รับทุน
- ค่าตำราวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าสืบค้นข้อมูล
- ค่าทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

หมายเหตุ หากอาจารย์ที่ปรึกษาเห็นว่านักศึกษามีความเหมาะสมและจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายค่าทำวิจัยต่างไปจากแนวทางนี้ ให้ออกความเห็นชอบจาก สวทช. ก่อนดำเนินการเป็นแต่ละกรณีไป

3.1.3. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนตัว

แบ่งเป็น 2 ระดับคือ
 ระดับปริญญาโท 8,000 บาท / เดือน
 ระดับปริญญาเอก 10,000 บาท / เดือน

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวจะจ่ายให้แก่ผู้รับทุน ณ วันต้นเดือนของทุกเดือนที่ผู้รับทุนยังมีสถานภาพเป็นนักศึกษาอยู่ โดยจะต้องลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ ก่อน และไม่อยู่ระหว่างการลาพักการศึกษา ในกรณีผู้ได้รับทุนเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ลาเรียน หรือผู้ที่ทำงานโดยได้รับเงินเดือนจากต้นสังกัดอยู่แล้ว จะไม่สามารถรับค่าใช้จ่ายประจำเดือนจากโครงการฯ ได้

4. การรายงานผลการศึกษาและโครงการงาน (งานวิจัย)

การส่งรายงานความก้าวหน้ามายัง สวทช. มีรอบการส่ง ดังนี้

สำหรับผู้รับทุนตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

- ภาคต้น ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ รวมถึงผลการศึกษา บัญชีรับจ่ายเงินทุน สำเนาผลงาน เช่น ผลงานตีพิมพ์ (ถ้ามี) และคำรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิทยาศาสตร์ และนักวิจัย สวทช.(ถ้ามี) ภายในวันที่ 31 ธันวาคม

- ภาคปลาย ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ รวมถึงผลการศึกษา บัญชีรับจ่ายเงินทุน สำเนาผลงาน เช่น ผลงานตีพิมพ์ (ถ้ามี) และคำรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิทยาศาสตร์ และนักวิจัย สวทช.(ถ้ามี) ภายในวันที่ 30 มิถุนายน

สำหรับผู้รับทุนก่อนปีการศึกษา 2557

- ภาคต้น ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ รวมถึงผลการศึกษา บัญชีรับจ่ายเงินทุน สำเนาผลงาน เช่น ผลงานตีพิมพ์ (ถ้ามี) และคำรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิทยาศาสตร์ และนักวิจัย สวทช.(ถ้ามี) ภายในวันที่ 31 ตุลาคม

- ภาคปลาย ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ รวมถึงผลการศึกษา บัญชีรับจ่ายเงินทุน สำเนาผลงาน เช่น ผลงานตีพิมพ์ (ถ้ามี) และคำรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิทยาศาสตร์ และนักวิจัย สวทช.(ถ้ามี) ภายในวันที่ 30 เมษายน

*** นักศึกษาจะต้องทำโครงการงาน (งานวิจัย) ในหัวข้อเรื่องที่ได้การอนุมัติจากทางสวทช. ***

* อาจารย์ที่ปรึกษา ต้องดูแลด้านการศึกษา การทำโครงการงาน การฝึกงาน การทำวิจัย ให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้เสนอไว้ โดยควรให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพสามารถที่จะตีพิมพ์ได้ หรือสามารถนำเสนอในที่ประชุมวิชาการได้ หรือผลงานอื่นๆ รวมถึงเป็นผู้ประเมินผลการศึกษา และการทำวิจัยของนักศึกษา ให้กับ สวทช. รวมทั้งให้คำแนะนำแก่นักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาโดยเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ตามเจตนารมณ์ของโครงการ

* นักศึกษาจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการงานฯ วิจัย **ทุก 6 เดือนจนกว่าจะจบการศึกษา**

* นักศึกษารวบรวมผลการศึกษา และรายงานความก้าวหน้าส่งมายัง NUI-RC ตามแบบฟอร์มของ สวทช. หากไม่ส่งรายงานตามกำหนด หรือผลการเรียนไม่ผ่านการประเมิน สวทช. มีสิทธิ์ในการงดให้ทุนต่อไปได้

* กำหนดส่งรายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าของโครงการงานฯ วิจัยทุก 6 เดือน ตามวันเวลาที่กำหนด และ สวทช. จะจ่ายเงินทุนไปยังคณะ ก็ต่อเมื่อผลเป็นที่น่าพอใจเท่านั้น โดยจะส่งเงินทวงดัดไปยังคณะ หลังจากได้รับรายงาน พร้อมทั้งการประเมินร่วมกับภาควิทยาศาสตร์แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน

ทั้งนี้ นักศึกษา ต้องนำเสนอความก้าวหน้างานวิจัยรูปแบบปกเปล่า ดังนี้

- **ระดับปริญญาโท** นักศึกษาต้องมานำเสนอความก้าวหน้าการทำวิจัยภายใน 30 วัน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 และนำเสนอผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน เพื่อปิดโครงการเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 4 หรือ ก่อนสำเร็จการศึกษา 1 เดือน
- **ระดับปริญญาเอก** นักศึกษาต้องมานำเสนอความก้าวหน้าการทำวิจัยภายใน 30 วัน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 4 และนำเสนอผลการดำเนินงานเพื่อปิดโครงการในภาคการศึกษาที่ 6 หรือ ก่อนสำเร็จการศึกษา 1 เดือน

หมายเหตุ: เนื่องจากโครงการมุ่งสร้างความร่วมมือระหว่าง สวทช. สถาบันการศึกษา และภาคอุตสาหกรรม การผลิตและบริการ ดังนั้น หัวข้อในการทำโครงการ (งานวิจัย) ต้องได้รับจากทางภาคอุตสาหกรรม ดังนั้นในการประเมินผล * ให้อาจารย์ที่ปรึกษา(หัวหน้าโครงการวิจัย) ประสานงานกับทางภาคอุตสาหกรรมและ สวทช. เพื่อร่วมรับฟังรายงานจากนักศึกษา โดยอาจให้เป็นกรรมการหรือร่วมเข้าฟังตามกำหนดของมหาวิทยาลัย หรือ ให้นำหมายแยกตามความเหมาะสม *

* สำหรับการจัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงินทุนให้ใช้ตามตัวอย่างที่มีอยู่ในแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า โดยจัดทำทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุนและจนกว่าจะจบการศึกษา โดยจำแนกรายละเอียดทุกรายการไว้ด้วย และส่งมาพร้อมกับรายงานความก้าวหน้าและผลการศึกษา

* ในกรณีสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุนแล้วและผู้รับทุนยังไม่จบการศึกษา ให้ผู้ได้รับทุนใช้เงินทุนส่วนตัวในการศึกษาจนจบตามหลักสูตรที่ได้รับทุน

* ในกรณีผู้ได้รับทุนได้รับเงินทุนไปแล้วแต่ศึกษาไม่จบตามหลักสูตรที่ได้รับทุน ผู้ได้รับทุน อาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัย ต้องแจ้งสาเหตุที่แท้จริงที่ทำให้ผู้ได้รับทุนไม่สามารถศึกษาให้จบตามหลักสูตรได้ มายัง สวทช. เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานฯ พิจารณา

* ในระหว่างที่รับทุน ถ้าผู้รับทุนต้องการทำงานหรือรับทุนอื่นใด ให้แจ้ง สวทช. รับทราบด้วย โดยใช้แบบฟอร์มใบคำร้องทั่วไปของผู้ได้รับทุน ส่งมายัง สวทช. เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

* เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาทุนตามสัญญาแล้ว (ระดับปริญญาโท 2 ปี และระดับปริญญาเอก 3 ปี) หากมีเงินทุนเหลือจ่าย สวทช. จะเรียกเงินทุนเหลือจ่ายทุกหมวดคืนจากมหาวิทยาลัยทันที ดังนั้น ผู้รับทุนควรวางแผนการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์ให้เสร็จสิ้นและจบการศึกษาตามแผนงานวิจัยที่ได้เสนอไว้กับ สวทช.

ตารางแสดงกำหนดการส่งรายงานและการนำเสนอความก้าวหน้าการวิจัย

ระดับ	ปีการศึกษาที่ 1		ปีการศึกษาที่ 2		ปีการศึกษาที่ 3	
	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2
ปริญญาโท	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน ปิดโครงการ		
		นำเสนอความก้าวหน้าแบบปากเปล่า		นำเสนอแบบปากเปล่า เพื่อปิดโครงการ		
ปริญญาเอก	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน	ส่งรายงาน ปิดโครงการ
		นำเสนอความก้าวหน้าแบบปากเปล่า #1		นำเสนอความก้าวหน้าแบบปากเปล่า #2		นำเสนอแบบปากเปล่า เพื่อปิดโครงการ

5. การขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุน

โดยปกตินักศึกษาผู้ได้รับทุนควรจะสามารถสำเร็จการศึกษา และสิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามสัญญา แต่หากมีความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาดังกล่าวได้ นักศึกษาอาจยื่นขอขยายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินทุนหมวดค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาตนเองที่ยังเหลืออยู่โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโดยระบุเหตุผลความจำเป็น และให้แจ้งผ่านคณะมาก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุนไม่ต่ำกว่า 1 เดือน (หากยื่นเรื่องหลังจากนี้ สวทช. จะไม่รับพิจารณาการขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินทุนดังกล่าว ทั้งนี้ สวทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็น)

** ทั้งนี้การขยายระยะเวลาการเพื่อให้สำเร็จการศึกษา ให้ขยายระยะเวลาได้ครั้งละ 6 เดือนไม่เกิน 2 ครั้ง (1 ปี) นับจากสิ้นสุดระยะเวลาให้ทุน หากมีความจำเป็นทำให้จำเป็นต้องขยายระยะเวลามากกว่าที่กำหนด สวทช. ให้คืนทุนทั้งจำนวนโดยจะพิจารณาเป็นกรณีไป ดังนั้นผู้รับทุนและอาจารย์ที่ปรึกษา และพี่เลี้ยงจากภาคอุตสาหกรรมจำเป็นต้องร่วมผลักดันให้นักศึกษาสามารถส่งมอบผลงานและสำเร็จการศึกษาได้ตามเกณฑ์ โดยการส่งมอบผลงานให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการที่ได้ยื่นขอทุนเข้ามา ซึ่งหากไม่เป็นไปตามข้อเสนอโครงการ ให้**ชี้แจงความจำเป็นมายังโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร**

6. กรณีสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุนแล้ว และนักศึกษายังไม่จบการศึกษา

- นักศึกษาจะต้องใช้เงินทุนส่วนตัวในการศึกษาจนจบตามหลักสูตร
หมายเหตุ : หากเกิดกรณีนักศึกษา ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาหรือโครงการได้โดยสิ้นเชิง
- หากมีการละทิ้ง หรือยกเลิกการทำโครงการ(งานวิจัย) ให้หัวหน้าโครงการจัดทำรายงานที่ระบุสาเหตุ แจ้งให้ สวทช. ทราบ ภายใน 30 วันทำการหลังจากมีกรณีเกิดขึ้น และ สวทช. จะพิจารณา การขอใช้คืนทุนหรือทดแทนทุน ซึ่งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเป็นกรณีไป

7. การสำเร็จการศึกษา

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) มีวัตถุประสงค์ในการมอบทุนซึ่งเป็นงบประมาณที่ได้รับ เพื่อผลักดันให้มีการเรียน และทำโครงการ งานวิจัย เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนภาคอุตสาหกรรม ซึ่งคาดหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศ และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับระบุไว้ข้างต้น

ด้วยวัตถุประสงค์ดังกล่าว การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาและความสำเร็จของโครงการและงานวิจัย เสมือนความสำเร็จของโครงการนี้ด้วย ดังนั้น สถาบันฯ ที่ได้รับความไว้วางใจ และเลือกให้รับมอบทุนเพื่อร่วมพัฒนาบัณฑิตในสถาบันฯ ของตน เป็นเสมือนตัวแทนของทุกฝ่ายในการผลักดัน สนับสนุนให้นักศึกษาจบการศึกษา และประสบความสำเร็จในการทำโครงการ (งานวิจัย)

หากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ผู้รับทุน ส่งเอกสารต่อไปนี้ภายใน **30 วันหลังสำเร็จการศึกษา**

- รายงานโครงการ หรือ งานวิจัย ในรูปแบบ CD-Rom 2 ชุด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

CD-ROM แผ่นที่ 1 ประกอบด้วย

- ไฟล์ pdf รายงานความก้าวหน้าฉบับ 100% แจ้งผลการวิจัยต่อเนื่องจากรายงานความก้าวหน้าฉบับล่าสุด พร้อมลงนามรับรองจากอาจารย์และนักวิจัย ตามแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าของโครงการทุน

- ไฟล์ pdf ใบระเบียบผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ 1 ฉบับ
- ไฟล์ pdf วิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ ที่คณะกรรมการวิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว

- ไฟล์ pdf และไฟล์ word ประวัติส่วนตัวแบบย่อ และไฟล์ pdf ผลงานทั้งหมดโดยแจ้งผลงานหรือกิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษามีส่วนร่วมจากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าและวิจัยในวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุน เช่น ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ต้นแบบ สิทธิบัตร หรือบทความเผยแพร่ในหนังสือ/งานประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานและการเข้าร่วมประชุมวิชาการ (ใช้แบบฟอร์มฯ สอบถามภายหลังจบการศึกษา (F5)

- แบบประเมินผลกระทบของโครงการที่ได้รับทุน NUI-RC โดยได้รับการประเมินจากภาคอุตสาหกรรม

CD-ROM แผ่นที่ 2 ประกอบด้วย

- ไฟล์ pdf วิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ ที่คณะกรรมการวิทยานิพนธ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว

หลังสำเร็จการศึกษาต้องแจ้งผลงานหรือกิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษามีส่วนร่วมจากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าและวิจัยในวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุน เช่น การเข้าร่วมประชุมวิชาการ สิ่งตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ หรืองานประชุมวิชาการ บทความเผยแพร่ในหนังสือ ต้นแบบ สิทธิบัตร การนำเสนอผลงาน โดยใช้แบบสอบถามหลังจบการศึกษา

หลังสำเร็จการศึกษา**ต้องแจ้ง**สถานที่ทำงานหรือสถานที่ศึกษาต่อ และที่อยู่ปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์ หรือ e-mail ให้ สวทช. ทราบ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งให้ สวทช. ทราบภายในเวลา 1 ปี โดยใช้แบบสอบถามหลังจบการศึกษา เพื่อใช้สำหรับการติดต่อส่งข่าวสารให้กับผู้รับทุนต่อไป

* ผลงานหรือสิ่งพิมพ์ใดๆ อันเกิดจากโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ให้ระบุด้วยว่าได้รับทุนสนับสนุนจาก **“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม (NUI-RC) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)”**

* หลังจากสำเร็จการศึกษา **ให้นักศึกษาแจ้งจบการศึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานทุนของคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ เพื่อทำการส่งคืนเงินทุนที่เหลือคืน สวทช.**

หากนักศึกษาไม่แจ้งจบการศึกษา และไม่ส่งคืนเงินทุนที่เหลือคืน สวทช. จะส่งผลการพิจารณาให้ทุนในปีถัดไป

หมายเหตุ :

** ประวัติการบริหารทุนของหัวหน้าโครงการ และความสำเร็จของโครงการ (งานวิจัย) จะถูกเก็บเป็นฐานข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการให้ทุนของปีถัดไป รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมอื่นๆ โดย สวทช. ต่อไป

** ลิขสิทธิ์ ของผลงาน ให้เป็นไปตามข้อตกลงของโครงการวิจัยนั้นๆ

8. ปฏิทินกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (รับทุนก่อนปี 2557)	ระยะเวลาดำเนินการ (รับทุนตั้งแต่ปี 2557)	หมายเหตุ
ประชาสัมพันธ์โครงการ (Road show)	พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์	พฤศจิกายน - มีนาคม	
รับสมัครข้อเสนอโครงการฯ เพื่อรับทุน	1 มกราคม – 28 กุมภาพันธ์	1 กุมภาพันธ์ – 31 มีนาคม	เปิดรับสมัคร ONLINE ทาง www.nstda.or.th/NUI-RC
ประชุมพิจารณาคัดเลือกทุน	เมษายน - พฤษภาคม	เมษายน - พฤษภาคม	
ประกาศชื่อผู้ได้รับทุน *	พฤษภาคม - มิถุนายน	มิถุนายน	ทางเว็บไซต์ www.nstda.or.th/NUI-RC
ปฐมนิเทศผู้ได้รับทุนและทำ สัญญารับทุน *	กรกฎาคม	กรกฎาคม	แจ้งรายละเอียดทาง www.nstda.or.th/NUI-RC
ส่งเงินทุนงวดแรก/ภาคต้น (เงินทุนเมื่อสัญญาทุนเรียบร้อย)	มิถุนายน - กรกฎาคม	สิงหาคม - กันยายน	หลังสัญญาลงนามทุกฝ่าย แล้ว / หลังส่ง รายงาน ความก้าวหน้าการศึกษาและ วิจัย และผ่านการประเมิน จาก สวทช. แล้ว
ผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้า ประจำภาคต้น	ตุลาคม	ธันวาคม	ต้องส่งภายในระยะเวลาที่ กำหนด
ส่งเงินทุนงวดที่ 2 / ภาคปลาย (เงินทุนเมื่อส่งรายงาน ความก้าวหน้า)	พฤศจิกายน - ธันวาคม	มกราคม - กุมภาพันธ์	สัมพันธ์กับการส่งรายงาน ความก้าวหน้า
การนำเสนอผลงานประจำปีเพื่อ รายงานความก้าวหน้าของ งานวิจัย *	มีนาคม	มกราคม และ พฤษภาคม	งาน Progress Report มักจัด ในช่วง งานประชุมวิชาการ ประจำปี สวทช.
ผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้า ภาคปลาย	เมษายน	มิถุนายน	ต้องส่งภายในระยะเวลาที่ กำหนด

* อาจมีการเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาตามความเหมาะสม

9. กรณีปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับนักศึกษาผู้ได้รับทุน

ลำดับ	กรณีปัญหาที่อาจเกิดขึ้น	แนวทางการพิจารณา
1	นักศึกษาแจ้งสละสิทธิ์ ก่อนทำสัญญารับทุน	ยังไม่ทำสัญญารับทุน ให้อาจารย์ที่ปรึกษายื่นเสนอชื่อนักศึกษาที่มีศักยภาพเทียบเท่า หรือสูงกว่าเดิม มารับทุนแทนในหัวข้อวิจัยเดิม โดยได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ นักวิจัย ภาคอุตสาหกรรม และ สวทช. <u>ภายในภาคการศึกษาต้น</u> หากไม่สามารถทำได้ ให้ยกเลิกทุน
2	นักศึกษายังไม่สามารถเข้าเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาต้นของสาขา และมหาวิทยาลัยที่ได้รับทุน	ให้ชะลอการจ่ายทุนเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา หากในภาคการศึกษาถัดไปอาจารย์ที่ปรึกษา นักวิจัย และภาคอุตสาหกรรมยังมีความเห็นว่านักศึกษามีผลการวิจัยไม่เป็นที่น่าพอใจ ให้ระงับทุนตั้งแต่เดือนที่โครงการฯ ได้รับแจ้ง และให้นักศึกษาคืนเงินทุนส่วนที่ยังเหลือไม่ได้ใช้จ่าย ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ สวทช. มีหนังสือแจ้งเป็นทางการ
3	นักศึกษามีผลการวิจัยไม่ผ่านตามเกณฑ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา นักวิจัย และภาคอุตสาหกรรมเห็นสมควรให้ชะลอทุน	ให้ระงับทุนนับตั้งแต่เดือนที่โครงการฯ ได้รับแจ้ง และโครงการฯ จะพิจารณาเป็นรายกรณีไปว่าจะให้นักศึกษาคืนเงินทุนส่วนที่ยังเหลือไม่ได้ใช้จ่าย หรือขอใช้ทุนที่ได้รับไปทั้งหมด ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ สวทช. มีหนังสือแจ้งเป็นทางการ
4	นักศึกษาสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ในหลักสูตรที่ได้รับทุน และมหาวิทยาลัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษา	* สวทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา *
5	นักศึกษามีผลการศึกษาหรือวิจัย ไม่เป็นที่น่าพอใจ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา นักวิจัย และภาคอุตสาหกรรมเห็นสมควรให้ระงับทุน	
6	นักศึกษาไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าภายในวันที่ 30 มิถุนายน และ วันที่ 31 ธันวาคม	ให้ชะลอการจ่ายเงินทุนจนกว่าจะส่งรายงานความก้าวหน้า ถ้าหากนักศึกษาไม่ส่งรายงานความก้าวหน้า หรือส่งล่าช้าอีกเป็นครั้งที่ 2 ให้ระงับทุน นับตั้งแต่เดือนที่โครงการฯ ได้รับแจ้ง
7	มีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอเปลี่ยนหัวข้อวิจัย อาจารย์ที่ปรึกษา นักวิจัย หรือผู้สนับสนุนในภาคอุตสาหกรรม	ให้เปลี่ยนได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากทุกฝ่าย และอาจารย์ นักวิจัย ต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่นักศึกษาทำวิจัย โดยถ้าขอเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่เปลี่ยนควรจะสังกัดในสถานศึกษาเดียวกับนักศึกษาผู้รับทุน
8	นักศึกษาสละสิทธิ์ไปรับทุนอื่น	ให้ระงับทุนนับตั้งแต่เดือนที่โครงการฯ ได้รับแจ้ง และให้นักศึกษาชดใช้เงินทุนที่ได้รับไป คืนทั้งหมด ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ สวทช. มีหนังสือแจ้งเป็นทางการ

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดคำร้องได้จากเว็บไซต์ www.nstda.or.th/NUI-RC

10. สถานที่ติดต่อ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการวิจัยและพัฒนา สำหรับภาคอุตสาหกรรม
(NSTDA University Industry Research Collaboration, NUI-RC)

ชั้น 4 อาคารสำนักงานกลาง ส่วนงานกลาง
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
111 อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ : 0-2564-7000 ต่อ 1428-29, 1458-60

โทรสาร : 0-2564-7004, 02-564-7140

Home Page : <http://www.nstda.or.th/NUI-RC>

E-mail : thitirat.saikrajang@nstda.or.th และ grd@nstda.or.th

